

平成24年度 熊本県立熊本工業高等学校 生徒募集要項(全日制課程)

募 集 定 員

機 械 科	40名	土 木 科	40名
電 気 科	40名	建 築 科	40名
電 子 科	40名	材 料 技 術 科	40名
工 業 化 学 科	40名	イ ン テ リ ア 科	40名
織 維 工 業 科	40名	情 報 シ ス テ ム 科	40名

前 期 (特 色) 選 抜

1 募集人員

- (1) 全学科、各20名以内

2 重視する観点

つぎの(1)～(3)のすべてに該当する者。

- (1) 工業に関する強い関心を持ち、工業の技術・技能を身に付けたいという明確な目的意識を持つ者。
- (2) 基本的な生活習慣を身に付け、本校発展のために貢献できる者。
- (3) 学業や特別活動等において、つぎのいずれかに該当する者。
- ア 主体的な学習姿勢を持ち、優秀な成績を収めた者。
- イ 部活動等(文化・体育)において顕著な成績を収めた者。また、将来的に本校の部活動等の核として活躍が期待できる者。
- ウ 生徒会活動等で顕著なリーダーシップを発揮した者。
- エ 定期的にボランティア活動に携わり、その実績がある者。

3 出願資格

入学を志願できる者は、次の(1)、(2)をともに満たしていることを中学校又はこれに準じる学校(以下、「中学校」という。)の校長が確認した者で、かつ、(3)～(5)のいずれかに該当する者とする。

- (1) 前期(特色)選抜において本校校長が定めた「重視する観点」を理解し、希望する者
- (2) 合格した場合は、必ず入学する者
- (3) 平成24年3月に中学校を卒業見込みの者又は中学校を卒業した者
- (4) 平成24年3月に中等教育学校の前期課程を修了見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了した者
- (5) 学校教育法施行規則第95条の各号の一に該当し、中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

4 通学区域等

- (1) 通学区域は県下全域とする。

- (2) 学区外となる県外からの出願者に入学を許可し得る数は、募集人員の5%（各学科1名）以内とする。

5 出願期間

平成24年1月23日(月)から1月25日(水)までの間、毎日午前9時から午後4時までとする。なお、郵送による出願の場合は、1月24日(火)までの消印のあるものに限り受け付ける。

6 出願手続等

- (1) 受付場所 本校事務室

- (2) 出願者による手続

出願者は、次のア～キの書類を在学する中学校長又は出身中学校長を経由して本校校長に提出し、受付と同時に受検票、領収書を受け取ること。

ア 入学願（本校所定の様式）

イ 受検票

ウ 写真票

エ 自己申告書（希望者）

(ア) 出願者のうち、欠席日数が1年間で30日以上の方については、自己申告書を提出することができる。ただし、30日未満の日数であっても希望する者は提出することができる。

(イ) 自己申告書は、出願者本人が記入する。

(ウ) 自己申告書は、本人の氏名、郵便番号、住所を記入した返信用封筒（定形。切手は不要。）を同封のうえ、厳封した後、中学校長に提出する。なお、提出する封筒には、中学校名、氏名を記入しておくこと。また、いずれの封筒も出願者が準備すること。

(エ) 中学校長は、自己申告書が提出された場合、これを入学願、調査書等とともに、本校校長に提出しなければならない。

(オ) 本校校長は、提出された自己申告書をもって、出願者に不利益な取扱はしない。

オ 県外公立高等学校入学志願についての証明書（県外中学校からの受検者）

カ 入学者選抜手数料（2,200円）

いったん受理した入学者選抜手数料は、理由のいかんを問わず返付しない。

キ 領収書（本校所定の様式）

- (3) 中学校長による手続

中学校長は、出願者から提出された上記(2)のア～キのほか、次のア・イの書類を、本校校長に提出する。

ア 調査書

(ア) 平成24年1月23日(月)から1月25日(水)午後4時までに提出しなければならない。なお、郵送による出願の場合は、1月24日(火)までの消印のあるものに限り受け付ける。

(イ) 平成23年3月以前に中学校を卒業した者については、当該年度における様式に従って作成すること。なお、平成18年3月以前に中学校を卒業した者については、調査書の提出を要しない。

イ 成績一覧表

(ア) 証明を受けた成績一覧表を平成24年1月23日(月)から1月25日(水)午後4時までに、1部提出しなければならない。なお、郵送による出願の場合は、1月24日(火)までの消印のあるものに限り受け付ける。

(イ) 平成23年3月以前の卒業者に関する成績一覧表については、過去に証明を受けたものの写しに出身中学校長による原本証明をしたものでもよい。なお、平成18年3月以前に中学校を卒業した者については、成績一覧表を作成する必要はない。

- (4) 出願の制限

出願は、1学科限りとする。第2志望を申し出ることはいできない。

- (5) 出願変更

いったん出願した場合は、変更はいできない。

- (6) 出願取消し

やむを得ない事情のために出願を取り消す場合は、平成24年1月26日(木)から2月1日(水)午後4時までに、本人、保護者及び出身中学校長連署のうえ、文書で本校校長に届け出なければならない。ただし、土曜日及び日曜日は除く。

7 選抜

- (1) 実施日 平成24年2月2日(木)

- (2) 検査場 本校

- (3) 検査内容
 ア 実技検査(模擬授業の後、図形作図に関する内容)
 イ 集団面接(4~5人程度、10分程度)
- (4) 時間割

集合時刻 午前9時20分		集合場所 本校第1体育館	
時刻	内容	時間(分)	備考
9:20~9:40	点呼・諸注意		
移動			
10:00~10:05	資料配付		
10:05~10:35	模擬授業	30	
10:35~10:40	検査問題配付		
10:40~11:20	実技検査	40	
休憩 (昼食)			
12:30~12:40	面 集団面接の諸注意		
12:40~	接 集団面接		終わった者から順に解散

- (5) 選抜方法
 ア 本校が重視する観点に沿って、受検者の多様な能力・適性や意欲・関心、努力の成果等について優れた面を積極的に評価する。
 イ 入学者の選抜は、実技検査(4割)、集団面接(2割)、調査書(4割)を資料として総合的な判断のもとに行う。
- (6) 受検者の携帯品
 ア 受検者は、受検票、筆記用具、消しゴム、定規、コンパスを持参すること。ただし、分度器付き定規、分度器付きコンパス、分度器、筆入れ、下敷き、電卓、計算機能・辞書機能・地図表示機能を持つ時計、移動通信機器(携帯電話等)等、検査上公正を欠くものの検査室への持ち込みは許さない。
 イ 受検者は上履き、昼食を持参すること。
 ウ 面接の待ち時間が長くなる場合があるので、本や参考書等を持参してもよい。

8 選抜結果の通知

- 選抜結果は、平成24年2月10日(金)に、本校校長から出願者の出身中学校長に、午前10時までに届くように、モーニング10(翌朝10時郵便)で通知する。出願者の出身中学校長又は代理者に手交はしない。
- 合格内定者に対しては、出身中学校長をとおして本人に通知する。
- 合格内定者には、課題を後日配付する。合格者説明会時に持参し、提出すること。

9 不合格者の取扱

- 選抜の結果、不合格になった者は、改めて後期(一般)選抜に出願することができる。なお、本校全日制課程に再び出願する場合は、出願に必要な書類のうち、調査書及び成績一覧表を省略するものとする。
- 不合格者の中で自己申告書を提出した者については、本人あて、親展便にて返却する。

後 期 (一 般) 選 抜

1 実施学科及び募集人員

- 全学科
- 募集人員は、各学科の募集定員(40名)から前期(特色)選抜の合格内定者数を減じた数とする。

2 出願資格

入学を志願できる者は、本県の前期（特色）選抜又は中高一貫教育（連携型）に係る入学者選抜に合格した者以外の者であるとともに、次の(1)から(3)のいずれかに該当する者とする。

- (1) 平成24年3月に中学校を卒業見込みの者又は中学校を卒業した者
- (2) 平成24年3月に中等教育学校の前期課程を修了見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第95条の各号の一に該当し、中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

3 通学区域等

- (1) 通学区域は県下全域とする。
- (2) 学区外となる県外からの出願者に入学を許可し得る数は、募集人員の5%（各学科1名）以内とする。

4 出願期間

- (1) 平成24年2月13日(月)から2月16日(木)までの間、毎日午前9時から午後4時までとし、最終日は正午までとする。
- (2) 郵送による出願の場合は、2月15日(水)までの消印のあるものに限り受け付ける。
- (3) 県外からの出願においても出願期間は(1)に示すとおりであるが、転勤等やむを得ない事情によってこの期間に出願できなかった場合には、入学式当日までに県内に保護者とともに確実に転居し、入学後も県内から通学することが確認できることを条件に、特例として平成24年2月23日(木)から3月2日(金)午後4時まで受け付ける。ただし、土曜日及び日曜日は除く。
なお、この場合、やむを得ない事情のため平成24年2月16日(木)までに提出できなかったことを証明する書類を添付すること。

5 出願手続等

- (1) 受付場所 本校事務室
- (2) 出願者による手続
出願者は、次のア～ケの書類を在学する中学校長又は出身中学校長を経由して本校校長に提出し、受付と同時に受検票、領収書を受け取ること。
ア 入学願（本校所定の様式）
イ 受検票
ウ 写真票
エ 自己申告書（希望者）（※ 前期（特色）選抜6の(2)のエを参照のこと。）
オ 海外帰国生徒等の特別措置適用申請書（希望者）
この特別措置の適用を受けようとする者は、特別措置適用申請書を添付しなければならない。
カ 県外公立高等学校入学志願についての証明書（県外中学校からの受検者）
キ 郵送による個人情報の提供希望願及び返信用封筒（希望者）（※ 9を参照のこと。）
ク 入学者選抜手数料（2,200円）
いったん受理した入学者選抜手数料は、理由のいかんを問わず返付しない。
ケ 領収書（本校所定の様式）
- (3) 中学校長による手続
中学校長は、出願者から提出された上記(2)のア～ケのほか、次のア・イの書類を、平成24年2月23日(木)から2月27日(月)午後4時まで、本校校長に提出するものとする。ただし、土曜日及び日曜日は除く。なお、前期（特色）選抜で本校全日制課程に出願し、再び本校全日制課程に出願する場合は提出を省略するものとする。
ア 調査書（※ 前期（特色）選抜6の(3)のアの(イ)を参照のこと。）
イ 成績一覧表（※ 前期（特色）選抜6の(3)のイの(イ)を参照のこと。）ただし、全日制課程と定時制課程の両方に出願者がいる場合はそれぞれに提出することとする。
- (4) 出願の制限
ア 出願は、1校限りとする。いったん入学願を提出した後は、(5)の「出願変更」及び(6)の「出願取消し」の場合を除き、どのような変更も認めない。
イ 本校への出願は、志望順に学科を書くこと。第二志望学科欄については学科を記入するか、志望のない者は斜線を引くこと。第二志望学科が斜線の場合は、第三志望学科も斜線とする。
第三志望学科欄については、学科を記入するか、どの科でも良いことを意味する「全」と記入するか、あるいは志望のないときは斜線を引くこと。第三志望学科に「全」と記入した場合、合格する科は本校に一任となるので注意すること。

(5) 出願変更

ア 出願した高等学校、課程、学科・コースを変更したい者は、1回に限り変更することができる。

イ 出願変更期間は、平成24年2月17日(金)から2月22日(水)までとし、この期間にウの出願変更の手続をすべて完了するものとする。受付時間は、午前9時から午後4時までとし、最終日は正午までとする。ただし、土曜日及び日曜日は除く。なお、郵送による出願変更は受け付けない。

ウ 出願変更の手続

(ア) 異なる高等学校に出願変更する場合

a 出願変更したい者は、出身中学校長を経て、出願した高等学校長に、「出願変更願(甲)」、「出願変更願(乙)」と先に交付された受検票を提出し、所定の欄に証明を受けた「出願変更願(乙)」と先に提出した入学願、写真票、自己申告書(提出した者のみ)、郵送による個人情報の提供希望願及び返信用封筒(提出した者のみ)を受け取る。「出願変更願(甲)」及び受検票は、出願変更前の高等学校で保管する。

b 受け取った「出願変更願(乙)」に、新たに作成した入学願、受検票、写真票を添付し、出身中学校長を経て、出願変更先の高等学校長に提出し、受検票の交付を受ける。自己申告書は新たに作成し、提出できる。郵送による個人情報の提供希望願及び返信用封筒も新たに作成し、提出できる。

(イ) 本校内の異なる学科、課程に出願変更する場合

a 第一志望学科の変更の場合

b 第二志望学科の追加・削除・変更の場合

c 第三志望学科の追加・削除・変更の場合

d 全日制課程から定時制課程への変更又は定時制課程から全日制課程への変更の場合

上記a～dのいずれかの変更をしたい者は、出身中学校長を経て、本校校長に、「出願変更願(甲)」と先に交付された受検票に添えて、新たに作成した入学願、受検票、写真票を提出し、先に提出した入学願、写真票を受け取るとともに、新たな受検票の交付を受ける。

エ 入学者選抜手数料

次の場合は、納入する必要がある。

(ア) 本校と熊本市立高等学校との出願変更の場合は、全額を納入する。

(イ) 定時制課程から全日制課程への変更の場合は、差額を納入する。

オ 本校での受付場所 本校事務室

(6) 出願取消し

出願取消しの場合は、平成24年2月23日(木)以後に、本人、保護者及び出身中学校長連署のうえ、文書で本校校長に届け出なければならない。その際、先に自己申告書、郵送による個人情報の提供希望願及び返信用封筒を提出した場合には、これらを受け取ること。

6 学力検査

(1) 検査日及び検査場 平成24年3月7日(水)及び8日(木)の両日、本校で実施する。

(2) 学力検査時間割

第1日 3月7日(水) 集合時刻 午前9時20分 集合場所 本校第1体育館

	教科	開始時刻	終了時刻	検査時間(分)
第1時限	国語	10:00	10:50	50
休憩				
第2時限	理科	11:10	12:00	50
休憩				
第3時限	英語 (リスニングテストを含む。)	13:10	14:00	50

第2日 3月8日(木) 集合時刻 午前9時20分 集合場所 本校第1体育館

	教科	開始時刻	終了時刻	検査時間(分)
第1時限	社会	10:00	10:50	50
休憩				
第2時限	数学	11:10	12:00	50

- (3) 受検者の携帯品
ア 受検者は、受検票、筆記用具、消しゴム、定規、コンパスを持参すること。ただし、分度器付き定規、分度器付きコンパス、分度器、下敷き、筆入れ、電卓、計算機能・辞書機能・地図表示機能を持つ時計、移動通信機器（携帯電話等）等、検査上公正を欠くものの検査室への持ち込みは許さない。
また、持参する時計のアラームは必ず切っておくこと。
イ 受検者は、上履きを持参し、第1日は昼食を持参すること。

7 選抜の手順

選抜は、次の手順による。

- (1) 各受検者について、学力検査を行った5教科の検査得点を合計し、合計点の高い順に順位をつける。
- (2) 調査書の評定については、次のア～ウの手順で総計点を算出し、総計点の高い順に順位をつける。
ア 学力検査を行う5教科については、教科ごとに、第1学年及び第2学年の評定に、第3学年の評定を2倍したものを加えて合計し、さらに、その合計点を、学力検査の得点を用いて補正する。
イ 学力検査を行わない4教科については、教科ごとに、第1学年及び第2学年の評定に、第3学年の評定を2倍したものを加えて合計する。
ウ アで補正した5教科の合計点に、イの4教科の合計点を加えて総計点を算出する。
- (3) 受検者の中で、(1)の学力検査の順位、(2)の評定の順位が、ともに募集人員以内にある者を対象に、第1選考として、その中から合格者を決定する。
- (4) 第1選考での合格者数が募集人員に満たない場合、第1選考の合格者以外の者の中から学力検査の得点の合計点を選抜の主たる資料とし、調査書及び成績一覧表を参考にして残りの合格者を決定する。

8 不合格者の取扱

不合格者の中で自己申告書を提出した者については、本人あて、親展便にて返却する。

9 郵送による個人情報提供

出願者の希望があれば、次のとおり、郵送による個人情報の提供を受けることができる。

- (1) 提供する個人情報
後期（一般）選抜における学力検査の教科別得点及び合計得点
- (2) 提供を希望できる者
上記(1)の学力検査の出願者本人
- (3) 提供する期日等
平成24年3月23日（金）から平成24年3月28日（水）までの間に、本校から本人あて簡易書留にて発送する。
- (4) 提供を希望する際の手続き等
ア 個人情報の提供を希望する出願者は、提供希望願及び返信用封筒（長形3号）を、入学願とともに本校校長に提出すること。なお、返信用封筒には、出願者本人の住所、氏名を記入し、返信用切手380円分を貼ること。
イ 出願変更する場合は、出願者は、先に提出した高等学校長から、提供希望願及び返信用封筒を受け取り、新たに出願変更をする高等学校長に提出すること。
- (5) 留意事項
ア 提供希望願の用紙は、中学校において作成すること。
イ 中学校長は、入学願及び提供希望願により、提供の希望の有無を確認すること。さらに、返信用封筒の宛名が出願者本人であり、宛先が出願者本人の住所であることを入学願により確認すること。また、切手の貼付の有無も確認すること。
ウ 口頭による開示請求を行うことはできない。

前期（特色）選抜及び後期（一般）選抜の出願に共通する事項

1 郵送による出願手続

出願書類を郵送する場合は、入学者選抜手数料は郵便為替とし、必要書類のほか、返信用封筒（長形3号）を同封すること。なお、返信用封筒には、中学校の住所、校長氏名を記入し、返信用切手380円分を貼ること。

2 県外中学校からの出願手続

- (1) 当該中学校長は、成績一覧表については、直接熊本県教育委員会（熊本市水前寺6丁目18番1号、熊本県教育庁高校教育課長あて）及び本校校長に各1部を、前期（特色）選抜においては平成24年1月23日（月）から1月25日（水）までに、後期（一般）選抜においては平成24年2月23日（木）から2月27日（月）までに提出しなければならない。ただし、土曜日及び日曜日は除く。なお、熊本県教育委員会の平成24年度熊本県立高等学校入学者選抜要項の様式に準じたものであれば、各県で定めたものを使用してもよい。また、当該教育事務所長の証明はなくてもよい。
- (2) 出願に当たっての必要な書類は、本校校長に請求すること。

3 その他の事項

- (1) 書類不備の場合、入学願は受け付けない。
- (2) 入学願、調査書及び成績一覧表等の提出書類に虚偽の事実を発見した場合は、合格発表後であっても、その合格を取り消す。
- (3) 次の各項目に関わる事項については、熊本県教育委員会の平成24年度熊本県立高等学校入学者選抜要項に準じて実施する。
 - ア 二次募集
 - イ 身体に障がいがある受検者への配慮事項
 - ウ 海外帰国生徒等の取扱
- (4) 上記のほか、この要項に記載のない事項については、平成24年度熊本県立高等学校入学者選抜要項に準じて実施する。

合格者の発表以降の事項

1 合格者の発表

- (1) 平成24年3月14日（水）午前9時に、前期（特色）選抜と後期（一般）選抜の合格者を同時に、本校玄関において、受検番号で発表する。電話等での問い合わせには一切応じない。
- (2) 合格者は、合格者の発表当日の午前9時から正午までの間に、本校第2体育館において、制服、体育服、実習服の採寸を受けること。やむを得ない事情のために当日採寸できない者は、その旨を本校に連絡し、指示を受けること。

2 合格者説明会

- (1) 合格者は、平成24年3月22日（木）午後2時に、本校第1体育館で行う合格者説明会に、保護者同伴で出席すること。
- (2) 当日無断で来校しない場合は、合格を取り消すことがあるので、必ず来校すること。
- (3) 当日学校より配付する書類に必要事項を記入し、入学式当日までに提出すること。
- (4) 教科書購入のため、2万円程度を持参すること。
- (5) 合格者説明会終了後、入寮説明会を実施するので、入寮希望者は保護者同伴で必ず出席すること。

3 学費（平成23年度）

- (1) 入学金 5,650円
- (2) 制服 男子 36,900円 女子 48,500円
- (3) 教科書（1年次分） 11,460～18,685円（学科によって異なる）
- (4) 入学時一括徴収金 130,000円程度
内 訳：体育服、実習服、製図器、学用品類、補助教材費、学級費、その他
- (5) 学校納付金（月額） 4,450円
内 訳：保護者会費 1,250円 部活動育成会費800円 生徒会費 1,200円
セミナーハウス運営費 200円 空調費 1,000円
- (6) 修学旅行積立（1年次のみ） 80,000円（分割または一括）
- (7) 寮費（入寮者のみ）月額・3食付き 39,000円（8月は18,000円）空調費 1,000円（7ヶ月間）
入寮費 20,000円（入寮時）

4 その他の参考事項

- (1) 入学後の服装は、男女とも本校規定の制服を着用する。合格者の発表当日に採寸を行い、入学式までの指定された日に本校で試着のうえ受け取り、入学式当日から着用すること。
- (2) 原付・自動二輪の免許取得はいっさい認めない。
- (3) 校内に男子寮（収容定員108人）がある。
- (4) その他の事項については、合格者説明会において説明する。



入学者選抜に関する問い合わせ先

熊本県立熊本工業高等学校

〒862-0953 熊本県熊本市上京塚町5番1号

TEL 096-383-2105 FAX 096-385-4482

E-mail:kumamoto-th@pref.kumamoto.lg.jp

<http://www.higo.ed.jp/sh/kumakoths/>

熊本県教育委員会

<http://kyouiku.higo.ed.jp/>